

PROCEDURA DI RICORSO IN AMBITO FSC

Coerentemente con quanto riportato nella Politica della Qualità, è costituito in seno a CSQA un Comitato di Appello indipendente al quale le Organizzazioni / i Richiedenti hanno facoltà di presentare ricorso nei confronti di valutazioni o decisioni adottate dal Comitato Esecutivo di CSQA.

Tali richieste devono pervenire entro 30 gg dalla data di notifica della decisione del CEC.

Il Comitato di Appello riceve, esamina e si esprime circa l'ammissibilità dei ricorsi presentati entro 2 settimane dal ricevimento.

Nel caso in cui un ricorso venga considerato ammissibile è compito del Presidente del Comitato di Appello procedere alla convocazione dello stesso, dare inizio e coordinare l'attività istruttoria, informare e/o convocare le parti interessate.

Nell'espletamento delle proprie funzioni il Comitato di Appello, nel caso lo ritenga opportuno, può ricorrere al parere di esperti tecnici o altri pareri.

Le decisioni sono prese a maggioranza.

Le decisioni del Comitato di Appello non possono essere in contrasto con quanto previsto dalle regole, dalle norme e dalla legislazione vigente riguardanti il caso in oggetto.

L'assunzione della decisione in merito al ricorso deve avvenire entro 3 mesi successivi alla data di presentazione dello stesso.

I costi sono a carico della parte soccombente.

CSQA si impegna a garantire la riservatezza dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/03 (V. Informativa in calce).

Le domande di ricorso devono contenere:

- 1) l'indicazione del Comitato di appello adito;
- 2) il nome, il cognome, nonché la residenza o il domicilio eletto del ricorrente; se ricorrente è una persona giuridica, un'associazione non riconosciuta o un comitato, il ricorso deve indicare la denominazione o ditta, nonché la sede del ricorrente; in ogni caso, nel ricorso dovranno essere indicati il recapito telefonico e il recapito fax a cui il ricorrente intende ricevere le comunicazioni relative al procedimento;
- 3) la domanda di annullamento totale o parziale della delibera impugnata, con indicazione specifica dei punti oggetto della domanda;
- 4) l'esposizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si fonda la domanda, con le relative conclusioni;
- 5) l'indicazione specifica degli eventuali documenti che si offrono in comunicazione;
- 6) l'eventuale richiesta di audizione dinanzi al Comitato d'appello;
- 7) l'accettazione del trattamento dei dati forniti ai sensi della Legge 196/03 riportata in calce alla presente.

I requisiti del ricorso di cui ai punti 2), 3) e 4) sono previsti a pena di inammissibilità.

La domanda di ricorso deve essere inviata tramite raccomandata a:

Presidente del Comitato di Appello

c/o CSQA Certificazioni Srl

Via S. Gaetano, 74

36016 Thiene (VI)

Trattamento dei dati personali - Informativa ai sensi del D.lgs 196/03 art. 13

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 196/03 recante disposizioni a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, La informiamo che:

1) Nel caso in cui Lei risponda SI: i dati forniti potranno essere trattati, direttamente o anche attraverso terzi, oltre che per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ed in particolare per dare integrale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali, anche per le seguenti finalità ulteriori rispetto all'oggetto del contratto:

a. elaborare studi e ricerche statistiche; b. inviare materiale pubblicitario ed informativo; c. inviare informazioni commerciali; d. effettuare comunicazioni tramite posta elettronica (newsletter).

2) Nel caso in cui Lei risponda NO: i dati forniti potranno essere trattati, direttamente o anche attraverso terzi, oltre che per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, per dare integrale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali.

I suddetti trattamenti potranno essere eseguiti usando supporti cartacei o informatici e/o telematici anche ad opera di terzi per i quali la conoscenza dei Suoi dati personali risulti necessaria o comunque funzionale allo svolgimento dell'attività della nostra Società; in ogni caso il trattamento avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il Titolare del trattamento dei suoi dati personali è CSQA Certificazioni S.r.l. – Via San Gaetano, 74 – 36016 Thiene (Vi).

In relazione al trattamento dei Suoi dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della suddetta Legge 196/2003 che, per comodità, Le riportiamo qui di seguito:

art. 13 informativa (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – 'codice in materia di protezione dei dati personali')

1. *l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati oralmente o per iscritto circa: a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati; b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati; c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere; d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi; e) i diritti di cui all'articolo 7; f) gli estremi identificativi del titolare e, se designati, del rappresentante nel territorio dello stato ai sensi dell'articolo 5 e del responsabile. quando il titolare ha designato più responsabili è indicato almeno uno di essi, indicando il sito della rete di comunicazione o le modalità attraverso le quali è conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili. quando è stato designato un responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, è indicato tale responsabile.*

2. *l'informativa di cui al comma 1 contiene anche gli elementi previsti da specifiche disposizioni del presente codice e può non comprendere gli elementi già noti alla persona che fornisce i dati o la cui conoscenza può ostacolare in concreto l'espletamento, da parte di un soggetto pubblico, di funzioni ispettive o di controllo svolte per finalità di difesa o sicurezza dello stato oppure di prevenzione, accertamento o repressione di reati.*

3. *il garante può individuare con proprio provvedimento modalità semplificate per l'informativa fornita in particolare da servizi telefonici di assistenza e informazione al pubblico.*

4. *se i dati personali non sono raccolti presso l'interessato, l'informativa di cui al comma 1, comprensiva delle categorie di dati trattati, è data al medesimo interessato all'atto della registrazione dei dati o, quando è prevista la loro comunicazione, non oltre la prima comunicazione.*

5. *la disposizione di cui al comma 4 non si applica quando: a) i dati sono trattati in base ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria; b) i dati sono trattati ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento; c) l'informativa all'interessato comporta un impiego di mezzi che il garante, prescrivendo eventuali misure appropriate, dichiara manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato, ovvero si riveli, a giudizio del garante, impossibile.*

Autorizzo il trattamento dei dati forniti ai sensi della Legge 196/03:

Sì

No

Data: _____

Firma: _____